

管理栄養士(非常勤職員)の募集について

国立がん研究センター東病院では管理栄養士を下記のとおり募集します。

1. 職名および人数

栄養管理室 管理栄養士(非常勤職員) 若干名

2. 職務内容

1. 管理栄養士業務全般
2. 栄養食事指導
3. 臨床栄養管理業務・NST活動
4. 調査研究等
5. 献立作成
6. その他、管理者より依頼された業務

3. 応募資格

- (1) 管理栄養士免許お持ちの方(取得見込の新卒者は応相談)
※患者の栄養指導・栄養管理およびNST活動の経験を有していると尚可
※がん病態栄養専門管理栄養士等の認定資格をお持ちの方歓迎
- (2) 業務内容について、誠実かつ積極的に取り組む意思のあること
- (3) 業務に対する意欲と責任感があること
- (4) 周囲と協調して業務を遂行する能力があること
- (5) 調査研究に関心のある方

4. 処遇等

(身分) 非常勤職員

(勤務時間) 勤務日: 週 5 日、月～金曜日、土日祝日を除く

勤務時間: 1 日あたり 6 時間の勤務 原則 9 時 00 分～16 時 00 分

(休憩 1 時間)

※勤務開始時間や休憩時間は応相談。午前中からの勤務となります。

超過勤務・遅出業務をお願いすることもあります。

(給与等) 時間給 1,760 円 当センター非常勤職員給与規程により決定

交通費支給、社会保険(週 20 時間以上勤務)、雇用保険(週 20 時間以上勤務)、賞与有り(週 30 時間以上勤務)、有給休暇有り(勤務時間に応じた日数)

5. 雇用期間

採用日から令和 8 年 3 月 31 日まで(※)

(※契約は原則 1 年度単位。ただし、採用日から 3 ヶ月間は試用期間となります。)

原則更新はありません。

6. 採用年月日

随時

7. 提出書類

(1) 履歴書(写真添付) ※自作・市販のもの(A3 または A4 判)で結構です。

(学歴は義務教育後(高等学校等入学から)の記載をしてください。)

※メールアドレス(PC アドレス 若しくは 携帯電話アドレス)の記載をしてください。

(2) 業務に関連する免許証、認定証、登録証等の写し(要応募資格のもの)※A4 判に縮小

(3) 最終学歴の卒業証書の写し、または卒業証明書 ※A4 判に縮小

(4) 職務経歴書(具体的な職務内容を記載のこと) ※任意書式(A4 判)

8. 提出締切日

随時 (採用者が決定次第終了します。)

9. 選考方法

書類選考を行ったのち、対象者に面接選考を行います。

採用決定後の連絡はすべてメールにて行いますので、メールアドレスの記載をお願いします。

10. 書類提出先

〒277-8577 千葉県柏市柏の葉 6-5-1

国立がん研究センター東病院 人事課 人事給与係

電話:04-7133-1111(内線:2317)

E メール:jinji@east.ncc.go.jp

11. 応募方法

上記の「書類提出先」に「提出書類」を郵送してください。

(提出書類は封筒に「**栄養管理室 管理栄養士(非常勤職員) 応募書類**」と朱書きし、簡易書留など受け取り確認のできる方法にてお送りください。)

なお、応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。